

# **GODIŠNJI PLAN RADA DRŽAVNOG ZAVODA ZA STATISTIKU ZA 2023. GODINU**

Zagreb, prosinac 2022.

## SADRŽAJ

|      |                               |    |
|------|-------------------------------|----|
| I.   | Predgovor.....                | 3  |
| II.  | Uvod.....                     | 6  |
| III. | Kontekst.....                 | 8  |
| IV.  | Organizacijska struktura..... | 10 |
| V.   | Mjere i aktivnosti.....       | 12 |

## I. PREDGOVOR

Državni zavod za statistiku (u daljnjem tekstu: Zavod), kao glavni nositelj, diseminator i koordinator sustava službene statistike Republike Hrvatske, sustavno provodi aktivnosti vezane za prilagodbu zahtjevima Europske unije (u daljnjem tekstu: EU) koji se odnose na područje službene statistike.

Donošenje novih europskih propisa pred hrvatski statistički sustav neprekidno postavlja mnogobrojne izazove u razvoju i unaprjeđenju proizvodnje službene statistike te pravodobnu i redovitu usklađivanju sa zahtjevima statističkog sustava EU-a.



Kao glavni sudionik nacionalnoga statističkog sustava, Zavod sustavno unaprjeđuje postojeća istraživanja, proširuje skup dostupnih pokazatelja te osuvremenjuje procese prikupljanja i obrade podataka.

U uvjetima dinamičnih promjena društveno-ekonomskih procesa, koji su nužni za osmišljavanje i donošenje mjera ekonomske i socijalne politike te praćenje njihovih učinaka, vrlo su važni procesi usmjereni na povećanje dostupnosti statističkih podataka, njihove kvalitete, pravodobnosti i usporedivosti, a to su ujedno strateški ciljevi razvoja službene statistike u razdoblju od 2021. do 2030.

Vjerodostojnost proizvedenih statističkih podataka vrlo je važna za korisnike, stoga će Zavod i u 2023. nastaviti s povećanjem kvalitete i obuhvata statističkih istraživanja koja provodi.

Nastavlja se modernizacija načina prikupljanja podataka modernim tehnološko-inovativnim metodama i alatima radi racionalizacije troškova i smanjenja opterećenja izvješćivanja uključujući i nastavak unaprjeđenja razmjene mikropodataka s državama članicama EU-a kako bi se pojednostavnilo izvješćivanje za Intrastat.

U skladu s načelom 4. Kodeksa prakse europske statistike (Predanost kvaliteti), planiraju se provoditi aktivnosti unaprjeđenja kvalitete statističkih proizvoda i procesa te dobra praksa generiranja i objavljivanja izvještaja o kvaliteti statističkih proizvoda iz baze kvalitete POMI prema EU-ovim standardima za izvještavanje o kvaliteti (ESQRS, ESMS i SIMS). Nastavit će

se pripremati opis procesa i potprocesa za statistička istraživanja prema GSBPM-u, i to u skladu s raspoloživim resursima.

Zavod će u svojoj redovitoj proizvodnji službene statistike tijekom 2023. provesti 248 statističkih aktivnosti. Osim redovite proizvodnje službene statistike, Zavod kontinuirano razvija i unaprjeđuje svoje proizvodne procese i proizvode u suradnji s Eurostatom i drugim međunarodnim organizacijama te vodi brigu o potrebama korisnika službene statistike, što zahtijeva znatan dodatni angažman i trud njegovih zaposlenika. U tijeku 2023. planira se provedba 24 projekta EU-a koja su uglavnom sufinancirana sredstvima EU-a, a radi unaprjeđenja službene statistike. Unutar navedenih statističkih aktivnosti Zavod u 2023. planira započeti s implementacijom devet novih istraživanja u području ekonomskih i sektorskih statistika.

U kontekstu pristupanja Republike Hrvatske europodručju, Zavod je uključen u aktivnosti Koordinacijskog odbora za prilagodbu opće države te Koordinacijskog odbora za prilagodbu gospodarstva i zaštitu potrošača, te će u 2023. nastaviti s daljnjim intenzivnim aktivnostima, uključujući prilagodbu statističkih vremenskih serija i statističkih obrazaca te uvođenje praćenja kretanja indeksa potrošačkih cijena koji će se pratiti u mjesecima nakon uvođenja eura.

Zavod planira daljnju implementaciju Uredbe (EU) br. 2019/2152 i Provedbene uredbe Komisije (EU) br. 2020/1197 u svim područjima poslovnih statistika, daljnje povećanje i unaprjeđenje primjene administrativnih podataka u kratkoročnim poslovnim statistikama te ažuriranje metapodataka i pokazatelja kvalitete za pokazatelje poslovne statistike u skladu s Eurostatovim zahtjevima. Modernizirat će se načini prikupljanja podataka za istraživanja poslovnih statistika poduzeća s pomoću internetske aplikacije radi racionalizacije troškova i smanjenja opterećenja poduzeća glede izvještavanja.

Unaprijedit će se proizvodnja podataka, kvaliteta podataka i suradnja s administrativnim izvorima te modernizacija prikupljanja podataka u području statistike poljoprivrede, energije, okoliša, turizma i transporta. Aktivnosti će biti usmjerene osobito na proces usvajanja Prijedloga Uredbe Europskog parlamenta i Vijeća o izmjeni Uredbe (EU) br. 691/2011 radi uvođenja novih modula ekonomskih računa okoliša i na pripreme za implementaciju navedene Uredbe. Zavod će u području statistike turizma istražiti mogućnost primjene inovativnih izvora podataka koji bi pridonijeli poboljšanju kvalitete i obuhvata postojeće statistike turizma, pokrenuti suradnju s nacionalnim digitalnim platformama koje nude usluge online rezervacije smještaja za kraći boravak i pratiti razvoj novih poslovnih modela u turističkom sektoru

(ekonomija suradnje). Osnažit će se diseminacija pokazatelja Ciljeva održivog razvoja i određivanje nadležnosti za njihovu proizvodnju.

Poseban naglasak u 2023. bit će na sustavnom razvijanju i poboljšanju postojećih komunikacijskih kanala i medija objavljivanja radi učinkovitije diseminacije rezultata službene statistike. Zavod će kontinuirano usavršavati pojedine funkcionalnosti novih internetskih stranica, vodeći pritom računa i o rezultatima istraživanja o zadovoljstvu korisnika.

Sustavno će se razvijati novi i proširivati postojeći komunikacijski kanali i mediji objavljivanja radi učinkovitije diseminacije rezultata službene statistike. Prilagođavanjem osnovnoga komunikacijskoga kanala za diseminaciju službene statistike (internetske stranice) suvremenim digitalnim rješenjima i potrebama korisnika Zavod je nakon razvoja i intenzivnog testiranja sustava te otklanjanja nedostataka završio fazu integracije diseminacijske i opće komponente novih internetskih stranica te su one u prvoj polovici 2022. objavljene i korisnicima stavljene na raspolaganje.

Radi popularizacije statistike u široj javnosti te isticanja važnosti statističke pismenosti i tijekom 2023. nastavit će se provedba nacionalne faze Europskoga statističkog natjecanja. Riječ je o natjecanju srednjoškolaca od 14 do 18 godina čiji je cilj poticanje znatiželje i interesa srednjoškolaca za statistiku te primjena statističkih podataka u procesu učenja.

Posebno važna i ubuduće će biti komunikacija s medijima, znanstvenom zajednicom i ostalim korisnicima jer je pravodobno pružanje relevantnih, nepristranih i kvalitetnih statističkih podataka koji su nužni za planiranje i donošenje utemeljenih odluka temeljni cilj i svrha Zavoda.

GLAVNA RAVNATELJICA

Lidija Brković



## II. UVOD

U kontekstu provedbe Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske ("Narodne novine", br. 123/17. i 151/22.), Zavod je, kao tijelo državne uprave, u prosincu 2020. donio Provedbeni program Državnog zavoda za statistiku za razdoblje 2021. – 2024. godine (u daljnjem tekstu: Provedbeni program), koji se odnosi na razdoblje mandata Vlade Republike Hrvatske. Provedbeni program kratkoročni je akt strateškog planiranja koji ima uporište u hijerarhijski višim aktima strateškog planiranja: Strategiji razvitka službene statistike Republike Hrvatske 2021. – 2030. godine, Programu statističkih aktivnosti 2021. – 2027. godine i u Programu Vlade Republike Hrvatske 2020. – 2024. godine te je na snazi za vrijeme trajanja mandata Vlade.

Obveza izrade Godišnjeg plana rada temelji se na Zakonu o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske ("Narodne novine", br. 123/17. i 151/22.) te člancima 24. i 25. Uredbe o općim pravilima za unutarnje ustrojstvo tijela državne uprave ("Narodne novine", broj 70/19.), a u skladu sa Zaključkom Vlade Republike Hrvatske od 5. prosinca 2019.

Godišnjim planom rada (u daljnjem tekstu: GPR) detaljnije se na godišnjoj razini raspisuju aktivnosti i financijski resursi potrebni za ostvarivanje mjera definiranih u Provedbenom programu.

GPR je provedbeni dokument koji sadržava podatke o ciljevima koji se u Zavodu, kao tijelu državne uprave (u daljnjem tekstu: TDU), planiraju ostvariti u jednoj godini, te na godišnjoj razini opisuje planirane poslove povezane s djelokrugom i ustrojstvom, aktivnosti za provedbu mjera sadržanih u Provedbenom programu te sredstva osigurana u državnom proračunu i drugim raspoloživim resursima.

GPR je plansko-upravljački provedbeni dokument s mjerama koje se planiraju ostvariti u Zavodu u tekućoj godini, a vezani su za djelokrug i organizaciju, posebne ciljeve i mjere sadržane u Provedbenom programu te plan državnog proračuna i druge raspoložive resurse.

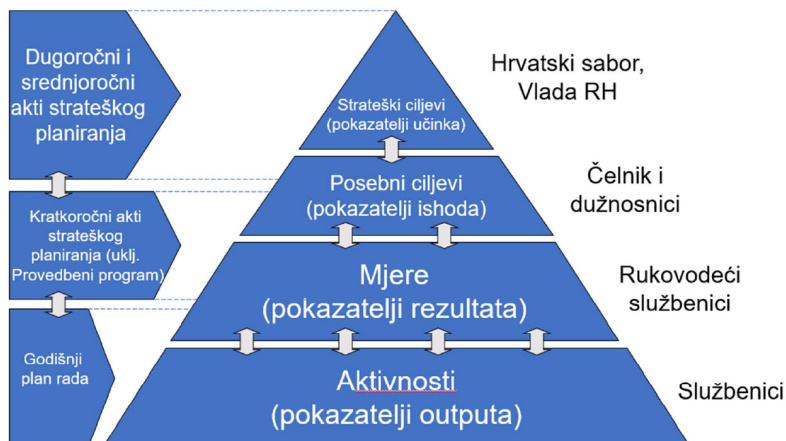
Godišnje planiranje rada jest upravljački alat i proces, čiji je izlazni rezultat jednogodišnji provedbeni dokument koji ima više ciljeva:

1. **upoznavanje korisnika (javnosti/građana/medija) o planu rada Zavoda**, s fokusom na najvažnije aktivnosti koje Zavod, kao TDU, obavlja za sve korisnike, na temelju Zakona o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine", br. 25/13., 85/15. i 69/22.)

2. **provedba kratkoročnih akata strateškog planiranja na godišnjoj razini** (ponajprije Provedbenog programa) na temelju Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske, Uredbe o općim pravilima za unutarnje ustrojstvo tijela državne uprave ("Narodne novine", broj 70/19., čl. 24. i 25.), a u skladu sa Zaključkom Vlade Republike Hrvatske od 5. prosinca 2019<sup>1</sup>.
3. **provedba načela dobrog financijskog upravljanja** (ekonomičnost i učinkovitost) na temelju Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 144/21.), Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru ("Narodne novine", br. 78/15. i 102/19.) te Zakona o fiskalnoj odgovornosti ("Narodne novine", broj 111/18.)
4. **prijenos ovlasti i odgovornosti** za provedbu ciljeva iz dokumenata strateškog planiranja – upravljački alat za više i niže rukovodstvo te kvalitetnija procjena rizika – na temelju Zakona o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru ("Narodne novine", br. 78/15. i 102/19.) te Pravilnika o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru ("Narodne novine", broj 58/16.), koji u prilogu 1., točki 1.2., navodi GPR kao operativni dokument koji sadržava operativne ciljeve
5. **jačanje učinkovitosti rada zaposlenika** prema Zakonu o državnim službenicima (ipak, GPR ne sadržava sve planirane aktivnosti na razini pojedinačnog službenika, nego služi kao glavni izvor za planirane poslove službenika).

Prikaz u nastavku sažeto prikazuje povezanost godišnjeg planiranja s dokumentima strateškog planiranja, pokazateljima te odgovornosti za donošenje i provedbu. Važno je istaknuti da je GPR dokument koji je podložan promjenama u tijeku godine ako nastanu promjene u dokumentima strateškog planiranja ili u unutarnjem ustrojstvu institucije.

Slika 1. Povezanost strateškoga i operativnog planiranja



Izvor: Upute za izradu godišnjeg plana rada, Ministarstvo pravosuđa i uprave, prosinac 2020.

<sup>1</sup> [195 - 18.doc \(live.com\)](https://www.live.com)

### III. KONTEKST

Zavod je TDU, točnije državna upravna organizacija koja samostalno obavlja poslove iz svoje nadležnosti u skladu sa Zakonom o službenoj statistici ("Narodne novine", broj 25/20.).

Zavod je glavni nositelj, diseminator i koordinator sustava službene statistike Republike Hrvatske, njegov glavni predstavnik pred europskim i međunarodnim tijelima nadležnima za statistiku te kontaktna točka za Komisiju (Eurostat) u vezi s pitanjima službene statistike u smislu odredbe članka 5. stavka 1. Uredbe (EZ) br. 223/2009 Europskog parlamenta i Vijeća od 11. ožujka 2009. o europskoj statistici i Uredbe (EU) br. 2015/759 Europskog parlamenta i Vijeća od 29. travnja 2015. o izmjeni Uredbe (EZ) br. 223/2009 o europskoj statistici.

Svrha službene statistike jest proizvodnja i diseminacija statističkih podataka u skladu s temeljnim načelima službene statistike te kontinuirani razvoj statistike. Jedan od glavnih zadataka statističkog sustava jest učinkovita i pravodobna priprema i diseminacija kvalitetnih statističkih pokazatelja u kojima se zrcale ekonomske i društvene pojave i procesi, a korisnicima osiguravaju pouzdan izvor za analizu postojećeg stanja i donošenje odluka.

Proizvodnja službene statistike Zavoda temelji se na relevantnim propisima Republike Hrvatske, ali i na propisima EU-a vezanima za poslove službene statistike. Njome se dodatno nastoje stvoriti preduvjeti za prihvaćanje najboljih međunarodnih iskustava u izgradnji učinkovitoga, kvalitetnoga i pouzdanoga statističkog sustava.

Osim nacionalnih razvojnih ciljeva, Republika Hrvatska pridonosi i ostvarivanju zajedničkih strateških ciljeva EU-a, što je dodatni izazov glede kvalitete i strukturnih obilježja statističkih podataka te njihove međunarodne usporedivosti.

Zakonom o službenoj statistici uređuju se temeljna načela službene statistike, organizacija, položaj, poslovi i koordinacija sustava službene statistike, a usklađen je i s Uredbom (EZ) br. 223/2009 Europskog parlamenta i Vijeća od 11. ožujka 2009. o europskoj statistici i s Uredbom (EU) br. 2015/759 Europskog parlamenta i Vijeća od 29. travnja 2015. o izmjeni Uredbe (EZ) br. 223/2009 o europskoj statistici te s Kodeksom prakse europske statistike.

Kako bi se odredio smjer razvoja službene statistike, definirali strateški i razvojni ciljevi te pristupilo njihovoj realizaciji, u skladu sa Zakonom o službenoj statistici Zavod je izradio



dugoročni akt Strategija razvitka službene statistike Republike Hrvatske 2021. – 2030. godine i srednjoročni akt Program statističkih aktivnosti Republike Hrvatske 2021. – 2027. godine.

Godišnji provedbeni plan statističkih aktivnosti Republike Hrvatske kratkoročni je strateški i provedbeni dokument koji se izrađuje radi izvršavanja Programa statističkih aktivnosti Republike Hrvatske i donosi se za svaku kalendarsku godinu na koju se odnosi. Sadržava detaljan plan provedbe svih statističkih aktivnosti koje se planiraju provesti u jednoj godini i ukupan iznos sredstava iz državnog proračuna Republike Hrvatske potrebnih za njihovu provedbu.

### Strateške odrednice

**MISIJA: Statistički sustav Republike Hrvatske proizvodi nepristrane statističke podatke o društveno-ekonomskim pojavama na temelju činjenica potrebnih za praćenje i analizu stanja društva i gospodarstva te usmjeravanje politika povezanih s razvojem politika Europske unije.**

**VIZIJA RAZVOJA: Moderna, relevantna i suvremena statistika koja vjerodostojno prikazuje društveno-ekonomske pojave**

Hrvatski statistički sustav osigurava dostupnost širokog skupa međunarodno usporedivih i standardiziranih informacija o društveno-ekonomskim kretanjima u Republici Hrvatskoj primjenom najboljih međunarodnih iskustava glede metoda prikupljanja, obrade i objavljivanja podataka te načela učinkovitosti, orijentiranosti korisniku i kontinuiranog unaprjeđenja ljudskih potencijala.

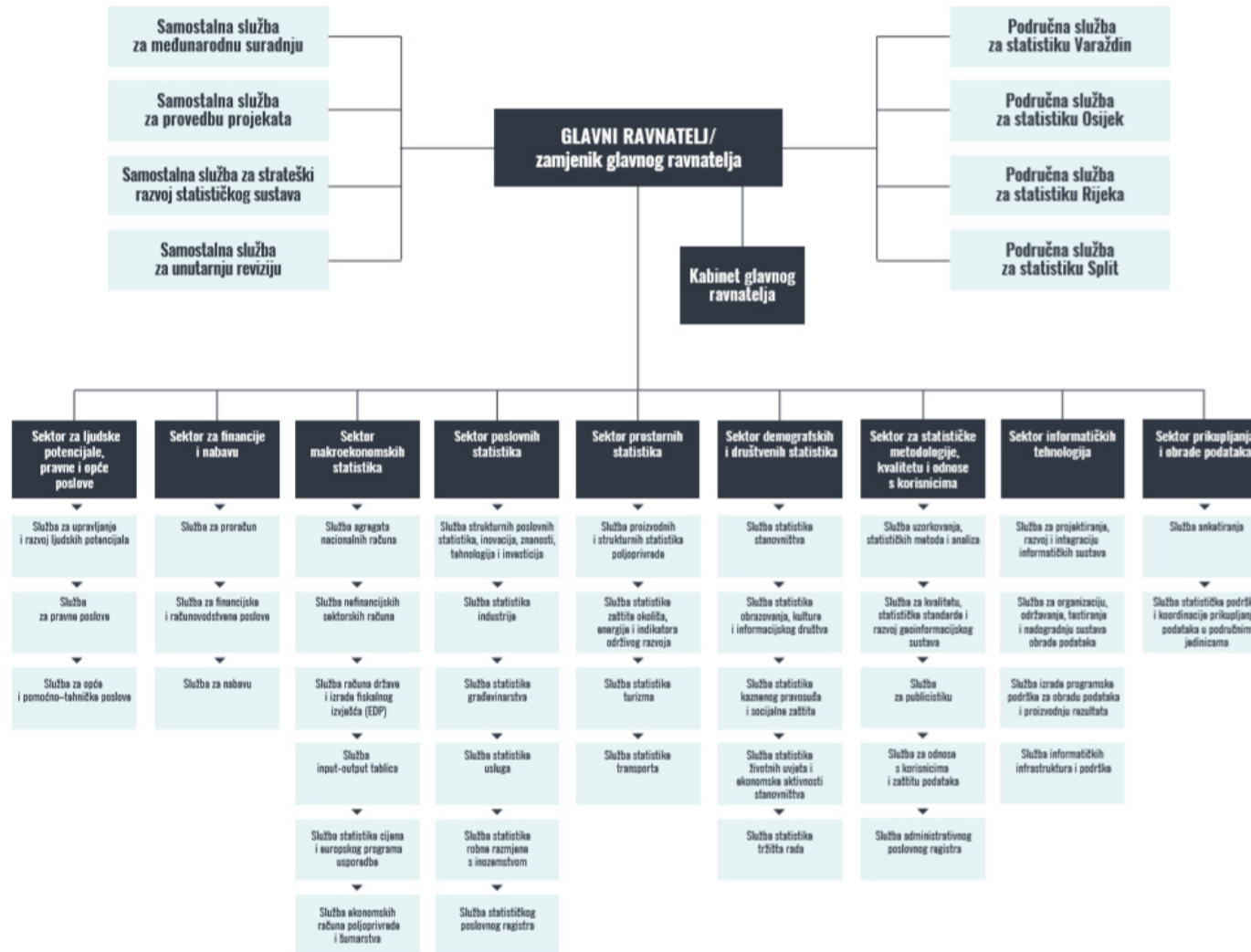
## IV. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA

Zavod ima funkcionalno ustrojstvo tako da je proizvodnja službene statistike organizirana prema statističkim područjima koji su izdvojeni u samostalne ustrojstvene jedinice – sektore. Ostale ustrojstvene jedinice podržavaju cjelovito upravljanje statističkim sustavom.

Uredbom o unutarnjem ustrojstvu Državnog zavoda za statistiku ("Narodne novine", broj 97/20.) od 27. kolovoza 2020. načinjen je iskorak u doprinosu funkcionalne i fiskalne decentralizacije, kao jednog od ciljeva Programa Vlade Republike Hrvatske 2020. – 2024. godine (cilj 4.1. Učinkovita, transparentna i otporna država). U sastavu Zavoda su, izvan središnjeg ureda u Zagrebu, ustrojene četiri područne službe sa sjedištima u Varaždinu, Osijeku, Rijeci i Splitu. Time će se osnaživati decentralizacija te podizati kvaliteta višerazinskog upravljanja i transparentnost poslovanja, pri čemu svaka razina treba kvalitetno obavljati povjerene joj ovlasti, u korist sustava i korisnika.

U nastavku je dan prikaz organizacijske sheme Zavoda.

# ORGANIZACIJSKA SHEMA DRŽAVNOG ZAVODA ZA STATISTIKU



\*Izrazi koji se koriste u ovom organigramu, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

## V. MJERE I AKTIVNOSTI

U nastavku se prikazuju najvažnije aktivnosti koje Zavod planira provesti u razradi i ostvarenju mjera Provedbenog programa.

|  |   |
|--|---|
| Mjera  | <b>1.1. Upravljanje promjenama i inovacijama oblikovanjem, razvojem i praćenjem strateških i operativnih planova te učinkovito upravljanje procesima</b>  |
| Svrha provedbe mjere   | Institucijsko okruženje i organizacijski čimbenici znatno utječu na učinkovitost i vjerodostojnost statističkog sustava koji razvija, proizvodi i diseminira službene statističke podatke. Resursi kojima raspolaže statistički sustav trebaju omogućiti ispunjavanje svih obveza koje se postavljaju na nacionalnoj i međunarodnoj razini. Stoga je svrha mjere doprinos učinkovitoj međunarodnoj suradnji, izvršavanje te financijsko i administrativno praćenje provedbe razvojnih projekata te izgradnja učinkovitog sustava službene statistike usmjerena na ostvarenje strateških ciljeva Zavoda. |
| Odgovornost za provedbu mjere  | Kabinet glavne ravnateljice   |
| Pokazatelj rezultata   | Ciljna vrijednost (2023.)   |
| 1.1.1. Broj stručnih timova ( <i>Task Force</i> ) ESS-a u kojima sudjeluju predstavnici Zavoda | 18  |
| 1.1.2. Broj EU-ovih projekata u provedbi   | 24  |
| 1.1.3. Udio planova i izvještaja pripremljenih i objavljenih u roku (%)                        | 100%  |

| Aktivnosti |   | Nadležnost                                | Rok                | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu) | Iznos planiran u državnom proračunu (€) |
|------------|---|---|--------------------|--|---|
| 1.1.1.-1.  | <p>Koordinacija i provedba europskih poslova i međunarodne suradnje</p> <p>Podaktivnosti:</p> <p>1.1.1.-1.1. Koordinacija i provedba aktivnosti Europskoga statističkog sustava iz djelokruga Službe</p> <p>1.1.1.-1.2. Koordinacija i provedba ostalih europskih poslova</p> <p>1.1.1.-1.3. Koordinacija i provedba aktivnosti međunarodne suradnje</p> <p>1.1.1.-1.4. Koordinacija i provedba aktivnosti u procesu pristupanja Republike Hrvatske Organizaciji za gospodarsku suradnju i razvoj</p> | Samostalna služba za međunarodnu suradnju | 31. prosinca 2023. | A658038                                    | 89.963,00                               |
| 1.1.2.-1.  | <p>Priprema, ugovaranje, administriranje, praćenje, obračun i izvještavanje o projektima sufinanciranih sredstvima EU-a</p> <p>Podaktivnosti:</p> <p>tehnička podrška u provedbi 24 EU-ova projekta</p>   | Samostalna služba za provedbu projekata   | 31. prosinca 2023. | T658142<br>T658147                         | 22.157,00                               |
| 1.1.3.-1.  | <p>Organizacija, kontrola i praćenje izvršenja svih financijskih i računovodstvenih poslova i provedba postupaka nabave roba, radova i usluga za potrebe Zavoda u skladu s propisima</p> <p>Podaktivnosti:</p> <p>1.1.3.-1.1. Osiguranje potrebnih sredstava za redovito funkcioniranje poslova i aktivnosti Zavoda te izvršavanje proračuna po načelu zakonitosti, učinkovitosti, ekonomičnosti, učinkovitosti i transparentnosti</p>  |   |                    |  |   |

(nastavak)

| Aktivnosti   | Nadležnost                   | Rok                | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu) | Iznos planiran u državnom proračunu (€) |
|--|------------------------------|--------------------|--|---|
| <p>1.1.3.-1.2. Izrada financijskog plana Zavoda za trogodišnje razdoblje</p> <p>1.1.3.-1.3. Izrada obrazloženja izvršenja financijskog plana Zavoda za prethodnu godinu koje je sastavni dio Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna za prethodnu godinu</p> <p>1.1.3.-1.4. Prikupljanje, evidentiranje i obrada podataka na temelju urednih knjigovodstvenih isprava u skladu s načelima vjerodostojnosti, dokumentiranosti, točnosti i istinitosti</p> <p>1.1.3.-1.5. Izrada Godišnjega financijskog izvještaja za prethodnu proračunsku godinu (1. siječnja – 31. prosinca)</p> <p>1.1.3.-1.6. Izrada financijskog izvještaja za sljedeća razdoblja:<br/>1. siječnja – 31. ožujka<br/>1. siječnja – 30. lipnja<br/>1. siječnja – 30. rujna</p> <p>1.1.3.-1.7. Nabava roba, radova i usluga za potrebe Zavoda</p> <p>1.1.3.-1.8. Izrada Plana nabave</p> <p>1.1.3.-1.9. Ažuriranje Registra ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma</p> <p>1.1.3.-1.10. Izrada Statističkog izvješća o javnoj nabavi</p> | Sektor za financije i nabavu | 31. prosinca 2023. | A658038                                    | 392.513,00                              |

(nastavak)

| Aktivnosti |  | Nadležnost   | Rok                | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu) | Iznos planiran u državnom proračunu (€) |
|------------|--|--|--------------------|--|---|
| 1.1.3.-2.  | <p>Izgradnja učinkovitog sustava službene statistike usmjerenog na ostvarenje strateških ciljeva službene statistike Republike Hrvatske te koordinacija nositelja službene statistike</p> <p>Podaktivnosti:</p> <p>1.1.3.-2.1. Organizacija i tehnička podrška u radu Odbora za sustav službene statistike Republike Hrvatske</p> <p>1.1.3.-2.2. Izrada Godišnjeg izvješća o izvršenju Provedbenog programa 2022. godine</p> <p>1.1.3.-2.3. Izrada Nacrta izvješća o izvršenju Godišnjega provedbenog plana statističkih aktivnosti Republike Hrvatske 2022. godine te podnošenje na usvajanje Vladi Republike Hrvatske i Hrvatskom saboru</p> <p>1.1.3.-2.4. Izrada Nacrta godišnjega provedbenog plana statističkih aktivnosti Republike Hrvatske 2024. godine te podnošenje na usvajanje Vladi Republike Hrvatske i Hrvatskom saboru</p> <p>1.1.3.-2.5. Izrada Izvješća o provedbi Strategije službene statistike Republike Hrvatske 2021. – 2030. godine</p> <p>1.1.3.-2.6. Izrada Plana zakonodavnih aktivnosti</p> <p>1.1.3.-2.7. Izrada Godišnjeg programa rada za 2024. godinu</p> | Samostalna služba za strateški razvoj statističkog sustava | 31. prosinca 2023. | A658038                                    | 48.296,00                               |

(nastavak)

| Aktivnosti |  | Nadležnost                              | Rok                | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu) | Iznos planiran u državnom proračunu (€) |
|------------|--|---|--------------------|--|---|
| 1.1.3.-3.  | <p>Obavljanjem poslova unutarnje revizije pružiti objektivnu i profesionalnu podršku ostvarenju misije Zavoda, davanjem mišljenja i savjeta za poboljšanje učinkovitosti procesa upravljanja rizicima, kontrola i upravljanja poslovanjem</p> <p>Podaktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>1.1.3.-3.1. Obavljanje pojedinačnih unutarnjih revizija u skladu s Godišnjim planom unutarnje revizije za 2023. godinu</li><li>1.1.3.-3.2. Izrada Strateškog plana unutarnje revizije za razdoblje 2024. – 2026. godina</li><li>1.1.3.-3.3. Izrada Godišnjeg plana unutarnje revizije u Zavodu za 2024. godinu</li><li>1.1.3.-3.4. Izrada Izvješća o učincima preporuka unutarnje revizije u 2022. godini</li><li>1.1.3.-3.5. Davanje Mišljenja unutarnje revizije o sustavu unutarnjih kontrola za područja koja su bila revidirana u 2022.</li><li>1.1.3.-3.6. Izrada Godišnjeg izvještaja o radu unutarnje revizije za 2023. godinu</li></ul> | Samostalna služba za unutarnju reviziju | 31. prosinca 2023. | A658038                                    | 59.660,00                               |



(nastavak)

| Aktivnosti |   | Nadležnost   | Rok                | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu) | Iznos planiran u državnom proračunu (€) |
|------------|---|--|--------------------|--|---|
| 1.1.3.-4.  | <p>Obavljanje poslova koji se odnose na pravna pitanja i opće poslove kao podrška proizvodnji službene statistike u sustavu tijela državne uprave</p> <p>Podaktivnosti:</p> <p>1.1.3.-4.1. Izrada prijedloga provedbenih propisa, pojedinačnih i općih akata te davanje mišljenja na zakonske i druge propise iz djelokruga drugih tijela državne uprave</p> <p>1.1.3.-4.2. Poslovi pisarnice i pismohrane, zaštite na radu, tekućega i investicijskog održavanja poslovnih prostora Zavoda te investicijskog ulaganja u objekte Zavoda</p> | Sektor za ljudske potencijale, pravne i opće poslove | 31. prosinca 2023. | A658038<br>K658094                         | 1,188,998,00                            |

(nastavak)

| Aktivnosti |   | Nadležnost                  | Rok                | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu) | Iznos planiran u državnom proračunu (€) |
|------------|---|-----------------------------|--------------------|--|---|
| 1.1.3.-5.  | <p>Izgradnja učinkovitog sustava službene statistike i koordinacija svih statističkih aktivnosti i poslovnih ciljeva Zavoda</p> <p>Podaktivnosti:</p> <p>1.1.3.-5.1. Koordinacija poslova u vezi sa sudjelovanjem glavne ravnateljice Zavoda u radnim tijelima Vlade Republike Hrvatske i Hrvatskog sabora unutar djelokruga rada Zavoda</p> <p>1.1.3.-5.2. Omogućivanje učinkovite, pravodobne i sustavne organizacije administrativnih i stručnih poslova za glavnu ravnateljicu i zamjenicu glavne ravnateljice radi učinkovitog planiranja, provedbe statističkih aktivnosti i ostvarivanja učinkovite provedbe ciljeva</p> <p>1.1.3.-5.3. Koordinacija aktivnosti vezanih za javne istupe i druge aktivnosti glavne ravnateljice i zamjenice glavne ravnateljice u sredstvima javnog informiranja</p> <p>1.1.3.-5.4. Koordinacija, priprema i organizacija međunarodnih aktivnosti glavne ravnateljice i zamjenice glavne ravnateljice</p> | Kabinet glavne ravnateljice | 31. prosinca 2023. | A658038                                    | 337.670,00                              |

|  |  |                           |
|--|--|---------------------------|
| Mjera  | <b>1.2. Učinkovito upravljanje ljudskim potencijalima</b>  |                           |
| Svrha provedbe mjere   | Održivost i razvoj sustava službene statistike Republike Hrvatske postiže se pravodobnim i kontinuiranim osiguravanjem i razvojem ljudskih potencijala stručnom izobrazbom, uspostavljanjem pozitivno osmišljene organizacijske strukture te učinkovitom organizacijom cjelovitog sustava službene statistike. |                           |
| Odgovornost za provedbu mjere  | Sektor za ljudske potencijale, pravne i opće poslove   |                           |
| Pokazatelj rezultata   | Početna vrijednost   | Ciljna vrijednost (2023.) |
| 1.2.1. Prosječan broj dana izobrazbe po službeniku u godini                        | 0,157 (2019.)  | 0,194                     |
| 1.2.2. Udio službenika koji su završili barem jedan program izobrazbe u godini (%) | 7% (2019.)   | 9%                        |
| 1.2.3. Broj programa stručnog usavršavanja koje su pohađali službenici Zavoda      | 43 (2019.)   | 55                        |

| Aktivnosti |  | Nadležnost  | Rok                | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu) | Iznos planiran u državnom proračunu (€) |
|------------|--|---|--------------------|--|---|
| 1.2.1.-1.  | Upravljanje ljudskim potencijalima i njihovim razvojem<br><br>Podaktivnosti:<br>1.2.1.-1.1. Planiranje izobrazbe i tečajeva po zaposleniku Zavoda (DŠJU, ESTP i dr.) | Sektor za ljudske potencijale, pravne i opće poslove, Služba za upravljanje i razvoj ljudskih potencijala | 31. prosinca 2023. | A658038                                    | 602.679,00                              |

(nastavak)

| Aktivnosti | Nadležnost   | Rok | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu) | Iznos planiran u državnom proračunu (€) |
|------------|--|-----|--|---|
|            | <p>1.2.1.-1.2. Koordinacija prijave zaposlenika Zavoda na vanjske programe izobrazbe te ažuriranje evidencija o završenim programima po zaposleniku</p> <p>1.2.1.-1.3. Izrada popisa završenih programa izobrazbe i tečajeva po zaposleniku Zavoda</p> <p>1.2.1.-1.4. Vođenje i ažuriranje evidencija o zaposlenicima Zavoda (registra zaposlenih u javnom sektoru, osobnih dosjea i očevidnika)</p> <p>1.2.1.-1.5. Izrada rješenja/ugovora/odluka/potvrda o pravima zaposlenika Zavoda te suradnja s drugim tijelima u vezi s prigovorima i žalbama u ostvarivanju prava zaposlenika Zavoda</p> <p>1.2.1.-1.6. Provođenje postupaka prijama na neodređeno i određeno vrijeme u skladu sa zakonskim i drugim propisima koji uređuju postupak prijama te mogućnosti novog zapošljavanja u tijelima državne uprave</p> |     |  |   |

|  |  |
|--|--|
| Mjera  | <b>2.1. Povećanje učinkovitosti statističkog sustava primjenom informacijsko-komunikacijskih rješenja</b>  |
| Svrha provedbe mjere   | Uvođenjem modernih informacijsko-komunikacijskih rješenja u sustav prikupljanja, obrade i diseminacije službene statistike postiže se povećana učinkovitost cjelokupnog sustava proizvodnje službene statistike. |
| Odgovornost za provedbu mjere  | Sektor informatičkih tehnologija   |
| Pokazatelj rezultata   | Ciljna vrijednost (2023.)  |
| 2.1.1. Broj novih IT rješenja koja su ušla u redovitu primjenu za potporu poslovnim procesima Zavoda | 6  |
| 2.1.2. Broj unaprijeđenih postojećih IT sustava, programa i rješenja                                 | 1  |

| Aktivnosti |  | Nadležnost                       | Rok                | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu) | Iznos planiran u državnom proračunu (€) |
|------------|--|----------------------------------|--------------------|--|---|
| 2.1.1.-1.  | <p>Podrška u primjeni informatičkih tehnologija, uvođenju novih tehnologija za unaprjeđenje prikupljanja i obrade podataka statističkih istraživanja, izgradnji statističkih baza podataka te uvođenju suvremene metode diseminacije i razmjene statističkih podataka</p> <p>Podaktivnosti:</p> <p>2.1.1.-1.1. Projektiranje, razvoj i integracija informatičkih sustava</p> <p>2.1.1.-1.2. Organizacija, održavanje, testiranje i nadogradnja sustava obrade podataka</p> | Sektor informatičkih tehnologija | 31. prosinca 2023. | A658038<br>K658035<br>T658142              | 2.478.501,00                            |

(nastavak)

| Aktivnosti |  | Nadležnost                        | Rok                | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu) | Iznos planiran u državnom proračunu (€) |
|------------|--|-----------------------------------|--------------------|--|---|
|            | 2.1.1.-1.3. Izrada programske podrške za obradu podataka i proizvodnju rezultata<br>2.1.1.-1.4. Unaprjeđenje informatičkih infrastruktura i podrške<br>2.1.1.-1.5. Aktivnosti unaprjeđenja IT-a  |                                   |                    |  |   |
| 2.1.1.-2.  | Unaprjeđenje informatičkih tehnologija makroekonomskih statistika<br><br>Podaktivnosti:<br>2.1.1.-2.1. Održavanje i nadogradnja aplikativnog rješenja Azure mrežni obrasci<br>2.1.1.-2.2. Nadogradnja i održavanje aplikacije za upravljanje ( <i>back-office</i> ) i aplikacije za prikupljanje podataka o cijenama putem tableta<br>2.1.1.-2.3. Održavanje i uvođenje dodatnih funkcionalnosti u mrežnu aplikaciju za statističko istraživanje o otkupu i prodaji proizvoda poljoprivrede (PO-31/a i PO-31/b)<br>2.1.1.-2.4. Održavanje aplikacije PO-ZCR i nadogradnja na četiri regije za cijene poljoprivrednog zemljišta i zakup poljoprivrednog zemljišta | Sektor makroekonomskih statistika | 31. prosinca 2023. | K658035                                    | 35.337,00                               |

(nastavak)

| Aktivnosti |  | Nadležnost                                  | Rok                | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu) | Iznos planiran u državnom proračunu (€) |
|------------|--|---|--------------------|--|---|
| 2.1.1.-3.  | Unaprjeđenje informatičkih tehnologija demografskih i društvenih statistika<br><br>Podaktivnosti:<br>2.1.1.-3.1. Izrada mrežnih upitnika SP-1, SP-2 (statistika pravosuđa)<br>2.1.1.-3.2. Izrada mrežne aplikacije za pravosuđe i Anketu o trošku rada   | Sektor demografskih i društvenih statistika | 31. prosinca 2023. | K658035                                    | 30.858,00                               |
| 2.1.1.-4.  | Unaprjeđenje informatičkih tehnologija poslovnih statistika<br><br>Podaktivnosti:<br>2.1.1.-4.1. Održavanje i nadogradnja Statističkoga poslovnog registra<br>2.1.1.-4.2. Nadogradnja STS baze (Baza kratkoročnih poslovnih statistika)<br>2.1.1.-4.3. Nadogradnja MTOS baze za obradu mjesečnog istraživanja USL-M i administrativnih izvora (PDV)<br>2.1.1.-4.4. Nadogradnja i održavanje modula za automatsko profiliranje poduzeća<br>2.1.1.-4.5. Nadogradnja mrežnih aplikacija za prikupljanje i obradu tromjesečnih statističkih istraživanja (SPPI)<br>2.1.1.-4.6. Nadogradnja i održavanje aplikacije ISP za izračun indeksa obujma uslužnih djelatnosti<br>2.1.1.-4.7. Održavanje mrežne aplikacije za prikupljanje/unos podataka za statistička istraživanja iz statistike građevinarstva | Sektor poslovnih statistika                 | 31. prosinca 2023. | K658035<br>T658142<br>T658147              | 184.982,00                              |

(nastavak)

| Aktivnosti | Nadležnost   | Rok | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu) | Iznos planiran u državnom proračunu (€) |
|------------|--|-----|--|---|
|            | <p>2.1.1.-4.8. Održavanje mrežne aplikacije za prikupljanje/unos podataka za statistička istraživanja iz statistike industrije</p> <p>2.1.1.-4.9. Održavanje mrežne aplikacije za prikupljanje i obradu tromjesečnih statističkih istraživanja (SPPI)<br/>te prikupljanja mjesečnog istraživanja TRG-1</p> <p>2.1.1.-4.10. Održavanje i redovito ažuriranje Intrastat aplikacije</p> <p>2.1.1.-4.11. Održavanje i redovito ažuriranje aplikacije za izračun indeksa uvoznih cijena (IMPR)</p> <p>2.1.1.-4.12. Nadogradnja, prilagodba i održavanje Extrastat aplikacije prema novoj carinskoj regulativi</p> |     |  |   |



(nastavak)

| Aktivnosti |   | Nadležnost   | Rok                | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu) | Iznos planiran u državnom proračunu (€) |
|------------|---|--|--------------------|--|---|
| 2.1.1.-5.  | Unaprjeđenje informatičkih tehnologija za potrebe razvoja statističkih metodologija, kvalitete i odnosa s korisnicima<br><br>Podaktivnosti:<br>2.1.1.-5.1. METAKATALOG – održavanje Metadata registra DZS-a za prostorne podatke<br>2.1.1.-5.2. Održavanje i nadogradnja portala GEOSTAT<br>2.1.1.-5.3. Nadogradnja i održavanje aplikacije Administrativnoga poslovnog registra<br>2.1.1.-5.4. Održavanje programskog paketa ZAKI za rad Knjižnice<br>2.1.1.-5.5. Održavanje MemoQ-a<br>2.1.1.-5.6. Održavanje Xpress Solvera za tau Argus<br>2.1.1.-5.7. Održavanje Prostornoga statističkog registra<br>2.1.1.-5.8. Nadogradnja i održavanje programskog rješenja za mrežnu stranicu DZS-a | Sektor za statističke metodologije, kvalitetu i odnose s korisnicima | 31. prosinca 2023. | K658035                                    | 255.118,00                              |
| 2.1.1.-6.  | Uvođenje sustava procjenjivanja troškova statističkih procesa i proizvoda<br><br>Podaktivnost:<br>2.1.1.-6.1. EU-ov projekt Uvođenje sustava procjenjivanja troškova statističkih procesa i proizvoda   | Kabinet glavne ravnateljice  | 31. prosinca 2023. | T658147                                    | 315.674,00                              |
| 2.1.1.-7.  | Održavanje i unaprjeđenje informatičkih infrastruktura za potrebe upravljanja ljudskim potencijalima, pravnim i općim poslovima<br><br>Podaktivnosti:<br>2.1.1.-7.1. Održavanje i nadogradnja programskog rješenja Evidpro  | Sektor za ljudske potencijale, pravne i opće poslove                 | 31. prosinca 2023. | K658035                                    | 12,540,00                               |

(nastavak)

| Aktivnosti |   | Nadležnost                   | Rok                | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu) | Iznos planiran u državnom proračunu (€) |
|------------|---|------------------------------|--------------------|--|---|
|            | 2.1.1.-7.2. Održavanje aplikacije e-Urudžbeni<br>2.1.1.-7.3. Održavanje programa Osobni očevidnik državnih službenika i namještenika<br>2.1.1.-7.4. Održavanje sustava za evidenciju radnog vremena   |                              |                    |  |   |
| 2.1.1.-8.  | Informacijski sustav za potrebe učinkovitog upravljanja financijama i nabavom<br><br>Podaktivnosti:<br>2.1.1.-8.1. Održavanje informacijskog sustava za obračun plaće ISOP i obračun drugog dohotka ODD<br>2.1.1.-8.2. Održavanje računalnih programa iz Sustava poslovnih informacija<br>2.1.1.-8.3. Održavanje aplikacije e-UFA | Sektor za financije i nabavu | 31. prosinca 2023. | K658035                                    | 103,059,00                              |

|  |  |                           |
|--|--|---------------------------|
| Mjera  | <b>2.2. Provedba Popisa stanovništva, kućanstava i stanova u Republici Hrvatskoj 2021. godine prijavom u sustav e-Građani</b>  |                           |
| Svrha provedbe mjere   | Prikupljanje osnovnih podataka o broju, prostornom rasporedu i sastavu stanovništva prema njegovim demografskim, ekonomskim, obrazovnim, migracijskim i ostalim obilježjima, podataka o kućanstvima i stanovima te o njihovim obilježjima. Popis se provodi isključivo digitalnim putem prijavom u sustav e-Građani. |                           |
| Odgovornost za provedbu mjere  | Sektor demografskih i društvenih statistika  |                           |
| Pokazatelj rezultata   | Početna vrijednost (2020.)   | Ciljna vrijednost (2023.) |
| 2.2.1. Provedba Popisa stanovništva, kućanstava i stanova u Republici Hrvatskoj 2021. godine   | 0  | 0                         |
| 2.2.2. Objava prvih rezultata Popisa stanovništva, kućanstava i stanova u Republici Hrvatskoj 2021. godine (najkasnije 60 dana od završetka popisivanja na terenu) | 0  | 0                         |
| 2.2.3. Objava konačnih rezultata Popisa stanovništva, kućanstava i stanova u Republici Hrvatskoj 2021. godine  | 0  | 0                         |

| Aktivnosti |  | Nadležnost                                  | Rok | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu) | Iznos planiran u državnom proračunu (€) |
|------------|--|---|-----|--|---|
| 2.2.1.-1.  | Aktivnosti obrade Popisa stanovništva, kućanstava i stanova u Republici Hrvatskoj 2021. godine | Sektor demografskih i društvenih statistika |     | A658075                                    | 707.008,00                              |

(nastavak)

| Aktivnosti   | Nadležnost | Rok                | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu) | Iznos planiran u državnom proračunu (€) |
|--|------------|--------------------|--|---|
| <p>Podaktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>2.2.1.-1.1. Provedba Kontrolnog popisa na reprezentativnom uzorku radi ocjenjivanja obuhvata i kvalitete prikupljenih podataka</li><li>2.2.1.-1.2. Aktivnosti obrade podataka Popisastanovništva, kućanstava i stanova u Republici Hrvatskoj 2021. godine</li><li>2.2.1.-1.3. Objavljivanje prvih rezultata Popisa stanovništva, kućanstava i stanova u Republici Hrvatskoj 2021. godine</li></ul> |            | 14. siječnja 2023. |  |   |

|  |   |
|--|---|
| Mjera  | <b>3.1. Proizvodnja i unaprjeđenje službene statistike</b>  |
| Svrha provedbe mjere   | Proizvodnjom i diseminacijom kvalitetnih, usporedivih i pravodobnih službenih statističkih podataka omogućuje se raspoloživost nepristranih statističkih podataka za hrvatsko društvo i gospodarstvo. Dosljednom primjenom temeljnih načela službene statistike povećat će se kvaliteta statističkih podataka i usklađenost hrvatskoga statističkog sustava s europskim zahtjevima. |
| Odgovornost za provedbu mjere  | Sektor demografskih i društvenih statistika<br>Sektor makroekonomskih statistika<br>Sektor poslovnih statistika<br>Sektor prostornih statistika<br>Sektor za statističke metodologije, kvalitetu i odnose s korisnicima<br>Sektor prikupljanja i obrade podataka te područne službe za statistiku Split, Varaždin, Rijeka i Osijek  |
| Pokazatelj rezultata   | Ciljna vrijednost (2023.)   |
| 3.1.1. Udio statističkih aktivnosti koje su uspješno provedene u skladu s Godišnjim provedbenim planom statističkih aktivnosti Republike Hrvatske 2023. godine | 100%  |

| Aktivnosti   | Nadležnost                                  | Rok                | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)                                | Iznos planiran u državnom proračunu (€) |
|--|---|--------------------|---|---|
| 3.1.1.-1. Proizvodnja, diseminacija i unaprjeđenje službene statistike u području demografskih i društvenih statistika<br><br>Podaktivnosti<br>3.1.1.-1.1. Proizvodnja i unaprjeđenje službene statistike u području statistike stanovništva | Sektor demografskih i društvenih statistika | 31. prosinca 2023. | A658038<br>A658107<br>A658117<br>T658142<br>T658154<br>A658109<br>A658151 | 2.184,875,00                            |

| Aktivnosti |  | Nadležnost                        | Rok                | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu) | Iznos planiran u državnom proračunu (€) |
|------------|--|-----------------------------------|--------------------|--|---|
|            | 3.1.1.-1.2. Proizvodnja i unaprjeđenje službene statistike u području statistike obrazovanja, kulture i informacijskog društva<br>3.1.1.-1.3. Proizvodnja i unaprjeđenje službene statistike u području statistike kaznenog pravosuđa i socijalne zaštite<br>3.1.1.-1.4. Proizvodnja i unaprjeđenje službene statistike u području statistike životnih uvjeta i ekonomske aktivnosti stanovništva<br>3.1.1.-1.5. Proizvodnja i unaprjeđenje službene statistike u području statistike socijalne zaštite<br>3.1.1.-1.6. Proizvodnja i unaprjeđenje službene statistike u području statistike tržišta rada<br>3.1.1.-1.7. Provedba sedam EU-ovih projekata |                                   |                    |  |   |
| 3.1.1.-2.  | Proizvodnja, diseminacija i unaprjeđenje službene statistike u području makroekonomskih statistika<br><br>Podaktivnosti<br>3.1.1.-2.1. Proizvodnja, diseminacija i unaprjeđenje službene statistike u području agregata nacionalnih računa<br>3.1.1.-2.2. Proizvodnja, diseminacija i unaprjeđenje službene statistike u području nefinancijskih sektorskih računa<br>3.1.1.-2.3. Proizvodnja, diseminacija i unaprjeđenje službene statistike u području računa države i izrade fiskalnog izvješća (EDP)  | Sektor makroekonomskih statistika | 31. prosinca 2023. | A658038<br>T658142                         | 939.440,00                              |

(nastavak)

| Aktivnosti |  | Nadležnost                  | Rok                | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu) | Iznos planiran u državnom proračunu (€) |
|------------|--|-----------------------------|--------------------|--|---|
|            | 3.1.1.-2.4. Proizvodnja, diseminacija i unaprjeđenje službene statistike u području statistike cijena i europskog programa usporedbe<br>3.1.1.-2.5. Proizvodnja, diseminacija i unaprjeđenje službene statistike u području ekonomskih računa poljoprivrede i šumarstva<br>3.1.1.-2.6. Provedba četiri EU-ova projekta   |                             |                    |  |   |
| 3.1.1.-3.  | Proizvodnja, diseminacija i unaprjeđenje službene statistike u području poslovnih statistika<br><br>podaktivnosti<br>3.1.1.-3.1. Proizvodnja, diseminacija i unaprjeđenje službene statistike u području strukturnih poslovnih statistika, inovacija, znanosti, tehnologija i investicija<br>3.1.1.-3.2. Proizvodnja, diseminacija i unaprjeđenje službene statistike u području industrije<br>3.1.1.-3.3. Proizvodnja, diseminacija i unaprjeđenje službene statistike u području građevinarstva<br>3.1.1.-3.4. Proizvodnja, diseminacija i unaprjeđenje službene statistike u području usluga<br>3.1.1.-3.5. Proizvodnja, diseminacija i unaprjeđenje službene statistike u području robne razmjene s inozemstvom<br>3.1.1.-3.6. Vođenje i unaprjeđenje Statističkoga poslovnog registra<br>3.1.1.-3.7. Provedba dva EU-ova projekta | Sektor poslovnih statistika | 31. prosinca 2023. | A658038<br>A658069<br>T658142              | 1.517.856                               |

(nastavak)

| Aktivnosti |   | Nadležnost   | Rok                | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)          | Iznos planiran u državnom proračunu (€) |
|------------|---|--|--------------------|---|---|
| 3.1.1.-4.  | <p>Proizvodnja, diseminacija i unaprjeđenje službene statistike u području prostornih statistika</p> <p>Podaktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>3.1.1.-4.1. Proizvodnja, diseminacija i unaprjeđenje službene statistike u području poljoprivrede, šumarstva i ribarstva</li><li>3.1.1.-4.2. Proizvodnja, diseminacija i unaprjeđenje službene statistike u području energije</li><li>3.1.1.-4.3. Proizvodnja, diseminacija i unaprjeđenje službene statistike u području transporta</li><li>3.1.1.-4.4. Proizvodnja, diseminacija i unaprjeđenje službene statistike u području turizma</li><li>3.1.1.-4.5. Proizvodnja, diseminacija i unaprjeđenje službene statistike u području okoliša</li><li>3.1.1.-4.6. Proizvodnja, diseminacija i unaprjeđenje službene statistike u području pokazatelja održivog razvoja</li><li>3.1.1.-4.7. Provedba 7 EU projekta</li></ul> | Sektor prostornih statistika   | 31. prosinca 2023. | A658038<br>A658057<br>A658063<br>A658068<br>T658142 | 1.875.890,00                            |
| 3.1.1.-5.  | <p>Proizvodnja i unaprjeđenje službene statistike u području statističkih metodologija i kvalitete</p> <p>Podaktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>3.1.1.-5.1. Uzorkovanje, primjena statističkih metoda i provedba analiza u skladu s relevantnim metodologijama istraživanja i ESS-ovim smjericama</li></ul>  | Sektor za statističke metodologije, kvalitetu i odnose s korisnicima | 31. prosinca 2023. | A658038<br>T658142<br>T658147                       | 450.584,00                              |



(nastavak)

| Aktivnosti |  | Nadležnost   | Rok                | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu) | Iznos planiran u državnom proračunu (€) |
|------------|--|--|--------------------|--|---|
|            | <p>3.1.1.-5.2. Upravljanje kvalitetom statističkih proizvoda i procesa u skladu s Kodeksom prakse europske statistike te primjenom standarda Europskoga statističkog sustava te izvještavanje o kvaliteti podataka prema zahtjevima Eurostata</p> <p>3.1.1.-5.3. Razvoj statističkih standarda i geoinformacijskog sustava</p> <p>3.1.1.-5.4. Vođenje Registra poslovnih subjekata</p> <p>3.1.1.-5.5. Provedba jednog EU-ova projekta</p>  |  |                    |  |   |
| 3.1.1.-6.  | <p>Prikupljanje i obrada podataka</p> <p>Podaktivnosti:</p> <p>3.1.1.-6.1. Anketiranje i informatičko-tehnička podrška prikupljanju, unosu i obradi podataka u području društvenih, poslovnih i prostornih statistika (provedba anketa metodom CATI, unos podataka raznim metodama, statistička obrada podataka, informatičko-tehnička podrška provedbi statističkih istraživanja u Gradu Zagrebu i područnim službama)</p> <p>3.1.1.-6.2. Statistička podrška i koordinacija rada u Gradu Zagrebu i područnim službama (angažiranje anketara, organizacija edukacija, angažiranje snimatelja cijena, provedba snimanja cijena u Gradu Zagrebu, praćenje rada korištenjem CMS-ovih podataka, izvještaji o radu, obračuni troškova rada terena)</p> | Sektor prikupljanja i obrade podataka i područne službe za statistiku Split, Varaždin, Rijeka i Osijek | 31. prosinca 2023. | A658038<br>A658126                         | 2.484.705,00                            |

(nastavak)

| Aktivnosti |   | Nadležnost | Rok | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu) | Iznos planiran u državnom proračunu (€) |
|------------|---|------------|-----|--|---|
|            | 3.1.1.-6.3. Provedba anketa metodom CAPI u području društvenih, poslovnih i prostornih statistika<br>3.1.1.-6.4. Provedba mrežnih istraživanja u području društvenih, poslovnih i prostornih statistika<br>3.1.1.-6.5. Snimanje cijena na malo u područnim jedinicama |            |     |  |   |

|   |   |                           |
|---|---|---------------------------|
| Mjera   | <b>3.2. Unaprjeđenje diseminacije i kvalitete odnosa s korisnicima</b>  |                           |
| Svrha provedbe mjere  | Jedan od glavnih zadataka Zavoda jest učinkovita i pravodobna priprema i diseminacija kvalitetnih statističkih pokazatelja koji korisnicima osiguravaju pouzdan izvor za donošenje odluka i usklađivanje njihovih mišljenja na temelju činjenica. |                           |
| Odgovornost za provedbu mjere   | Sektor za statističke metodologije, kvalitetu i odnose s korisnicima  |                           |
| Pokazatelj rezultata  | Početna vrijednost (2020.)  | Ciljna vrijednost (2023.) |
| 3.2.1. Broj raspoloživih baza podataka za znanstvene svrhe  | 8 (2020.)   | 11                        |
| 3.2.2. Broj obrađenih i dostupnih naslova u on-line knjižničnom katalogu na internetskim stranicama | 50 (2020.)  | 200                       |
| 3.2.3. Provedba istraživanja o zadovoljstvu korisnika   | 0 (2020.)   | 1                         |

| Aktivnosti |   | Nadležnost  | Rok                | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu) | Iznos planiran u državnom proračunu (€) |
|------------|---|---|--------------------|--|---|
| 3.2.1.-1.  | Publicistička djelatnost Zavoda<br>Podaktivnosti:<br>3.2.1.-1.1. Objavljivanje statističkih podataka<br>3.2.1.-1.2. Planiranje i provođenje rokova objavljivanja statističkih podataka<br>3.2.1.-1.3. Izrada i dizajniranje obrazaca za prikupljanje podataka statističkih istraživanja | Sektor za statističke metodologije, kvalitetu i odnose s korisnicima – Služba za publicistiku | 31. prosinca 2023. | A658038<br>A658106                         | 394.428,00                              |

(nastavak)

| Aktivnosti |  | Nadležnost   | Rok  | Izvor financiranja (aktivnost u proračunu) | Iznos planiran u državnom proračunu (€) |
|------------|--|--|--|--|---|
| 3.2.1.-2.  | Koordinacija i unaprjeđenje odnosa s korisnicima<br><br>Podaktivnosti:<br>3.2.1.-2.1. Koordinacija i rješavanje zahtjeva korisnika za dostavom statističkih podataka i informacija iz djelokruga Zavoda<br>3.2.1.-2.2. Koordinacija rada Odbora za statističku povjerljivost, poslova iz područja prava na pristup informacijama i zaštite osobnih podataka<br>3.2.1.-2.3. Prodaja i distribucija publikacija te vođenje specijalne knjižnice<br>3.2.1.-2.4. Vođenje korisničkih računa na društvenim mrežama i popularizacija službene statistike<br>3.2.1.-2.5. Statističko natjecanje | Sektor za statističke metodologije, kvalitetu i odnose s korisnicima – Služba za odnose s korisnicima i zaštitu podataka | 31. prosinca 2023.<br><br><br><br><br><br>31. kolovoza 2023. | A658038<br>A658106<br>T658142              | 289.426,00                              |

**KLASA: 001-01/23-01/1**

**URBROJ: 555-01-11-03-23-1**

**Zagreb, 20. siječnja 2023.**